

Số: 418/TB-TTr

Hải Dương, ngày 23 tháng 5 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo
Thanh tra tỉnh Hải Dương

Căn cứ Quyết định số 01/2015/QĐ-UBND ngày 05/01/2015 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Hải Dương; Quyết định số 05/2020/QĐ-UBND ngày 19/02/2020 của UBND tỉnh về việc sửa đổi khoản 2, Mục III, Điều 1, Quyết định số 01/2015/QĐ-UBND ngày 05/01/2015 của UBND tỉnh; Quy chế làm việc của Thanh tra tỉnh theo Quyết định số 93/QĐ-TTr ngày 03/3/2021 của Chánh thanh tra tỉnh.

Thanh tra tỉnh thống nhất phân công nhiệm vụ công tác trong Lãnh đạo Thanh tra tỉnh, cụ thể như sau:

1. Đồng chí Cao Ngọc Quang, Chánh thanh tra

- Chánh Thanh tra tỉnh là người đứng đầu và là người phát ngôn của Thanh tra tỉnh, chịu trách nhiệm về các hoạt động của ngành Thanh tra của tỉnh và Thanh tra tỉnh.

- Phụ trách chung và điều hành các lĩnh vực công tác của Thanh tra tỉnh; trực tiếp phụ trách, chỉ đạo: Công tác tổ chức, cán bộ; tổ chức triển khai chương trình, kế hoạch công tác của Thanh tra tỉnh và ngành Thanh tra; chỉ định Trưởng đoàn thanh tra; Quyết định và Kết luận các cuộc thanh tra, kiểm tra, xác minh các vụ việc khiếu nại, tố cáo; bảo vệ chính trị nội bộ; thi đua - khen thưởng và kỷ luật; công tác tài chính, tài sản cơ quan. Quyết định các vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại Điều 22 của Luật Thanh tra năm 2010.

- Trực tiếp phụ trách Văn phòng Thanh tra tỉnh.

2. Đồng chí Trần Văn Sơn, Phó Chánh Thanh tra tỉnh

- Giúp Chánh Thanh tra tỉnh chỉ đạo thực hiện công tác tham mưu về công tác phòng, chống tham nhũng thuộc phạm vi quản lý Nhà nước, thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh và nhiệm vụ của Thanh tra tỉnh; công tác kiểm soát tài sản, thu nhập thuộc thẩm quyền của Thanh tra tỉnh; thực hiện phối hợp với các cơ quan Kiểm toán nhà nước, Cơ quan Điều tra Công an tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh trong việc phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng.

- Giúp Chánh Thanh tra tỉnh chỉ đạo về: Xây dựng Kế hoạch thanh tra hàng năm của Thanh tra tỉnh; hướng dẫn, kiểm tra, xử lý việc chồng chéo về phạm vi, đối tượng, nội dung, thời gian thanh tra giữa Thanh tra các Sở, giữa Thanh tra các Sở với Thanh tra cấp huyện.

- Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụm số 3 và Phòng Thanh tra phòng, chống

tham nhũng; chỉ đạo các Đoàn thanh tra, xác minh giải quyết khiếu nại, tố cáo do công chức thuộc Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụm số 3 và Phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng làm Trưởng đoàn thanh tra.

3. Đồng chí Vũ Duy Ninh, Phó Chánh Thanh tra tỉnh

- Giúp Chánh Thanh tra tỉnh chỉ đạo về: Công tác giám sát và xử lý sau thanh tra.

- Giúp Chánh Thanh tra tỉnh chỉ đạo về: Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; Quản lý Trang thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh và quản lý chất lượng theo Mô hình khung Tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 vào các hoạt động của cơ quan (ISO).

- Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụm số 2 và Phòng Thanh tra, giám sát và xử lý sau thanh tra; chỉ đạo các Đoàn thanh tra, xác minh giải quyết khiếu nại, tố cáo do công chức thuộc Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụm số 2 và Phòng Thanh tra, giám sát và xử lý sau thanh tra làm Trưởng đoàn thanh tra.

4. Đồng chí Nguyễn Đình Phương, Phó Chánh Thanh tra tỉnh

- Giúp Chánh Thanh tra tỉnh chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, rà soát các vụ việc phức tạp, kéo dài; công tác pháp chế; nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật; xây dựng cơ sở dữ liệu phục vụ công tác quản lý nhà nước về công tác thanh tra, tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

- Trực tiếp thực hiện tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân của tỉnh và xử lý đơn thư gửi đến Thanh tra tỉnh.

- Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụm số 1; chỉ đạo các Đoàn thanh tra, xác minh giải quyết khiếu nại, tố cáo do công chức thuộc Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo cụm số 1 làm Trưởng đoàn thanh tra.

5. Những vấn đề có liên quan trong việc phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Thanh tra tỉnh

- Những công việc vượt thẩm quyền được giao, các đồng chí Phó Chánh Thanh tra phải báo cáo xin ý kiến của Chánh Thanh tra tỉnh để đồng chí Chánh Thanh tra tỉnh quyết định.

- Việc tham dự các hội nghị, các cuộc họp của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, UBMT Tổ quốc Việt Nam tỉnh, các Sở, ban, ngành, đoàn thể,... và Thanh tra Chính phủ do Chánh Thanh tra tỉnh phân công các đồng chí trong lãnh đạo tham dự.

- Các đồng chí Lãnh đạo Thanh tra tỉnh giúp Chánh thanh tra tỉnh chỉ đạo công tác chuyên môn tại các Sở, ngành và địa phương do các phòng nghiệp vụ được phân công theo dõi.

- Các công việc khác chưa có tại Thông báo này, thì thực hiện theo Quy chế làm việc của Thanh tra tỉnh theo Quyết định số 93/QĐ-TTr ngày 03/3/2021 của Chánh thanh tra tỉnh.

- Trong quá trình điều hành, căn cứ tình hình thực tế và yêu cầu công tác, Chánh Thanh tra tỉnh sẽ điều chỉnh, bổ sung công việc trong lãnh đạo Thanh tra tỉnh. Các Phó Chánh Thanh tra chịu trách nhiệm trước Chánh Thanh tra và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Thanh tra tỉnh Hải Dương báo cáo Thanh tra Chính phủ, Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và thông báo đến các cơ quan, ban, ngành biết để theo dõi và liên hệ công việc./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Chính phủ;
 - Cục I, TTCP
 - Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
 - Các Sở, ban, ngành;
 - UBND các huyện, thị xã, thành phố;
 - Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
 - Trưởng các phòng NV, CVP Thanh tra tỉnh;
 - Lưu: VT, TH.
- } Đề báo cáo

CHÁNH THANH TRA

Cao Ngọc Quang